

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Петрозаводского городского округа «Центр развития ребенка – детский сад № 21» «Капелька»  
(МДОУ «Детский сад № 21»)

---



УТВЕРЖДЕНО:  
Приказ № 17 от 26.02.2021г.  
Заведующий МДОУ № 21  
Н.В. Мартынова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оказании платных образовательных услуг**  
**муниципальным бюджетным дошкольным**  
**образовательным учреждением Петрозаводского**  
**городского округа «Детский сад № 21 «Капелька»**

1.1. Настоящее Положение (далее Положение) определяет порядок оказания платных образовательных услуг в МДОУ «Детский сад № 21»

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- законом РФ от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Уставом дошкольного образовательного учреждения.
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Письмом Минобразования России от 19.01.2000 № 14-51-59ин/04 "О соблюдении законодательства о защите прав потребителей при оказании платных образовательных услуг"
- Письмом Минобразования России от 21.07.1995 № 52-М "Об организации платных дополнительных образовательных услуг"

1.3. Дошкольное образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность вправе осуществлять платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно

предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

## **2. Цель оказания платных образовательных услуг**

2.1. Целью оказания платных образовательных услуг дошкольным образовательным учреждением является всестороннее удовлетворение образовательных потребностей населения, расширение спектра образовательных услуг, развития интеллектуальных и творческих способностей детей.

## **3. Платные образовательные услуги, оказываемые дошкольным образовательным учреждением**

3.1. К платным образовательным услугам, оказываемым дошкольным образовательным учреждением (далее - исполнитель), относится осуществление образовательной деятельности, не предусмотренной установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат по дополнительным развивающим программам;

3.2. Перечень платных образовательных услуг ежегодно утверждается руководителем дошкольного образовательного учреждения. Основанием для оказания Услуги является письменный договор, регламентирующий условия, сроки получения Услуги, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, между родителем (законным представителем) воспитанника и ДОУ в лице руководителя. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Потребителя.

#### **4. Условия предоставления платных образовательных услуг**

4.1. Оказание платных образовательных услуг осуществляется исключительно на добровольной для заказчика основе.

4.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета. Средства, полученные исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

4.3. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

4.4. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

4.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг осуществляется только на основании соответствующего договора, заключенного в соответствии с настоящим Положением.

4.6. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.7. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

4.8. Информация, предусмотренная пунктами 4.6. и 4.7. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с Положением о предоставлении информации дошкольным образовательным учреждением об оказании платных образовательных услуг.

4.9. Не допускается при оказании платных образовательных услуг использование методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью воспитанников.

4.10. При оказании платных образовательных услуг исполнитель обеспечивает неукоснительное соблюдение требований:

- по обеспечению безопасности для жизни и здоровья воспитанников;
- по охране труда педагогических и иных работников дошкольного образовательного учреждения.

#### **6. Организация оказания платных образовательных услуг**

5.1. Размер платы за оказание платных образовательных услуг устанавливается приказом руководителя дошкольного образовательного учреждения на основании Постановления АПГО.

5.2. Оказание платных образовательных услуг осуществляется на основе учебных планов, программ в соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным расписанием.

5.3. Исполнитель обеспечивает предоставление платных образовательных услуг квалифицированными кадрами в соответствии с установленными требованиями.

5.4. Исполнитель вправе привлекать в установленном законом порядке специалистов иных организаций для оказания образовательных услуг.

5.5. При оказании платных образовательных услуг допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

5.6. При оказании платных образовательных услуг исполнитель с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях может организовывать семейные дошкольные группы общеразвивающей направленности.

5.7. Исполнитель приказом определяет ответственное лицо за организацию оказания платных образовательных услуг в образовательной организации.

5.8. Исполнитель организует контроль за качеством оказания платных образовательных услуг. Кроме того, контроль соблюдения исполнителем порядка и условий оказания платных

образовательных услуг осуществляют иные органы в соответствии с их полномочиями, установленными действующим законодательством.

5.9. Руководитель дошкольного образовательного учреждения

5.10. Распорядительным актом (приказом):

- после заключения договора на оказание платных образовательных услуг зачисляет (принимает) воспитанника для оказания платных образовательных услуг;
- определяет состав педагогических работников, задействованных в оказании платных образовательных услуг, и их функциональные обязанности;
- утверждает смету доходов и расходов по каждому виду оказываемых услуг.

5.11. Издаёт иные необходимые локальные нормативные акты, регламентирующие оказание платных образовательных услуг.

5.12. Исполнитель организует и ведёт учёт оказанных платных образовательных услуг в соответствии с их объёмом и структурой, иными установленными требованиями.

5.13. Исполнитель знакомит с настоящим Положением заказчика, а так же обеспечивает информирование заказчика об оказываемых платных образовательных услугах до заключения договора на оказание платных образовательных услуг и в ходе его исполнения в установленном исполнителем Порядке.

## **6. Порядок предоставления платной дополнительной образовательной услуги**

6.1. Ежегодно заведующий МДОУ «Детский сад № 21» издаёт приказ «Об организации платных дополнительных образовательных услуг». Руководитель МДОУ назначает руководителя платных дополнительных образовательных услуг, утверждает коллектив педагогов, осуществляющих платные образовательные услуги и коллектив сотрудников.

6.2. Ежегодно руководителем МДОУ «Детский сад № 21» заключаются трудовые договора внутреннего совместительства с педагогами.

6.3. Ежегодно разрабатывается и утверждается заведующим МДОУ учебный план, калькуляция расходов на одного ребёнка, смета доходов и расходов.

6.4. Набор детей и комплектование групп производится в начале учебного года.

Наполняемость групп: 10-15 человек.

6.5. По вопросам организации образовательного процесса, оказания платной образовательной услуги и услуги по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста проводится собрание для родителей. Руководитель МДОУ заключает договора с родителями (законными представителями) на оказание платной образовательной услуги и услуги по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста.

6.6. Организация занятий.

6.6.1. Расписание занятий составляется в соответствии с требованиями СанПиНа.

6.6.2. Занятия проводятся не более 2 раз в неделю, согласно расписанию.

6.6.3. Продолжительность одного занятия для детей 4-го года жизни - не более 15 минут, для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут.

## **7. Договор на оказание платных образовательных услуг**

7.1. Основанием для оказания Услуги является письменный договор, регламентирующий условия, сроки получения Услуги, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, между родителем (законным представителем) воспитанника и МДОУ в лице руководителя.

7.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства;
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

7.3.. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

7.4. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

## **8. Порядок оплаты**

8.1. Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

8.2. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

8.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

## **9. Ответственность исполнителя и заказчика при оказании платных образовательных услуг.**

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем.

9.2. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

9.3. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) расторгнуть договор.

9.4. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

## **10. Порядок получения и расходования финансовых средств от оказания платных**

## **образовательных услуг**

10.1. Оплата за оказание платных образовательных услуг осуществляется в безналичном порядке путём перечисления денежных средств на расчётный счёт исполнителя.

10.2. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные образовательные услуги, или другим лицам дошкольного образовательного учреждения запрещается.

10.3. Доход от оказания платных образовательных услуг используется исполнителем в соответствии с уставными целями.

10.4. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, находятся в полном распоряжении исполнителя и расходуются им в соответствии с утверждённой в установленном порядке сметой доходов и расходов и иными локальным нормативными актами исполнителя, определяющими направления расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.

11.2. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены приказом руководителя дошкольного образовательного учреждения путём утверждения Положения в новой редакции